一般教師成績輸入

一、 到「教務處」-「成績管理」



二、 可以看到自己任教的班級與科目,如果班級與科目有誤,請找「教學組」。 若是看到有些應該輸入成績的項目變成灰色而無法輸入,請找註冊組。

	七年一班	歷史		1.5節	ON 1 → 中時	。 (50/50)	定期二 (50/50)	(50/50)	學期成績	天安相述	能力指標)
	七年二班	歷史		1.5節	0 平時	。 (50/50)	<mark>∦ 定期二</mark> (50/50)	<mark>义 定期三</mark> (50/50)	一 學期成績	S	1 能力指標
	七年三班	歷史		1.5節	0 平時	<mark>成 定期一</mark> (50/50)	<mark>∦ 定期二</mark> (50/50)	<mark>义 定期三</mark> (50/50)	一 學期成績	S	影力指標
		成績輸入	能力指標	補考登	8						
	授課成約	a ex:	2代表已提交		代表未提	交封在 🔗	や表封存並結	吉質			
	一年忠玥	在 資訊	科技概論	部定必修 1.0 分		专 侃 定期-		2 定期三	一 (1) 定期四	₩ 期末考	學期成績
	一年孝珠	任 資訊	科技概論	部定必修 1.0 分	學 () 平	寺 品 定期-	、人)定期二	2 定期三	パン 定期四	- 柳 期末考	學期成績
	一年仁珠	近 資訊	科技概論	部定必修 1.0 分	學 ③ 平8	寺 品 定期-	「開」、次	2 定期三	一 2 第四	₩ 期末考	學期成績
	一年愛珠	田 資訊	科技概論	部定必修 1.0 分	學 ③ 平	市 品 定期-	東京人	定期三	※ 定期四	₩ 期末考	學期成績
三、	國小、	國中老	師需要在	E每次定期	月考同日	時輸入	平時、	定期考	斧成績 。		
	七年	歷史		1.5節 🕅 🖷	時 🔬 定期			三 創 學期	成績 🖉 努力	「「」 能力指	B 🔄 100
					(50/5)	J) (50/50) (50/50))			
				●無小數 ○	小數一位 🤅)小數二位	 直向輸入 	、〇横向輸	人儲存提	交列印解	計上傳
		座號	姓名	性別							
			_		华時(50%)		定期(50	0%)		平均	10
		01	± • ••	男							
		02		男							
		03	学師	男	-						
四、	高中老	師每次	定期考5	只要輸入定	ミ期考)	成績即	可,期	末才輔	俞入平時	「成績。	
	一年●班	英文	部定必修 4.0學 分	- 開新 (M) 定期—	※ 定期二 2	迎 定期三 - 201	定期四 🙌 期3	末考 🎒 學期成			
					() ## 11	數 ○小數—尽	7 〇小籔一位	▲ 百向龄 3	○横向殿入【儲	存 提交 列田	統計上傳
			座號	姓名 性別	□ 平時(3)	定期一(2)	定期二(2)	定期三(0)	定期四(0) 其	末考(0) 學期	戎績
			01	Ŧ	里						

男

02

深作 説明 1. 貴校已設定【缺考不列入計算】、【結算成績時四捨五入至小數一位】 8 輸入滿分 2. 100分的輸入必須透過 ★ 或 / 來輸入,筆記型電腦使用者請勿以 Shift 3. 缺考的輸入必須透過鍵盤碼 - 來輸入 六、 除了一筆筆成績輸入外,可以利用 excel 上先輸入好成績後上傳。 上傳檔案: 選擇檔案 未選擇任何檔案 顧う 課教師 下載檔案: 2.xls L傳檔案請確認是由系統提供之檔案下載 上傳檔案將匯入檔案內所有成績,不含已封存或不考試 說明需知: 之定期成績 3.檔案格式請確認為EXCEL檔案格式 上傳訊息 七、 成績輸入後,記得按「儲存」,成績才會寫入資料庫。檢查成績沒有問題 後,按「提交」,註冊組才會看到該科成績。

		分				151	1720		6	「「「「「「「」」		レ商
	_				 無小數 	○小數一位	○小數二位	 直向輸入 	○横向輸入	1面1子 (Anch Musi	工得
		座號	姓名	性別	平時(3)	定期一(2)	定期二(2)	定期三 (0)	定期四(0)	期末考(0)	學期成績	